

DJEČJI VRTIĆ LEKENIK
LEKENIK

KLASA: 601-01/20-01/21

URBROJ: 2176-72-02-20-01

U Lekeniku, 08. listopada 2020.



Početak pedagoške godine 2020./2021. predstavlja nastavak rada u vrijeme pandemije COVID 19 stoga se odvija prema aktualnim preporukama nadležnih HZJZ-a i MZOS-a. Analogno tome, Dječji vrtić Lekenik djelovat će prema periodičnim provedbenim planovima rada koji će se donositi kako budu nastupale promjene u djelovanju i radu vrtića, a sve s obzirom na preporuke navedenih nadležnih institucija.

Sukladno tome, rad vrtića odvija se prema Uputama za sprečavanje i suzbijanje epidemije COVID 19 vezano za rad predškolskih ustanova, osnovnih i srednjih škola u školskoj godini 2020./2021, i prema Modelima i preporukama za rad u uvjetima povezanim s bolesti COVID-19 MZOS-a. Slijedom navedenog, ravnateljica vrtića donosi

**Izmjene i dopune PROVEDBENOG PLANA nastavka rada dječjeg vrtića od
12. listopada 2020. godine za djecu
rane i predškolske dobi**

ZADAĆE	IZVRŠITELJI	VRIJEME PROVEDBE
1. Plan organizacije rada		
1.1 Pripremne radnje za nastavak rada Vrtića (ulaženje roditelja/skrbnika djece u centralni objekt na adresi Hermanna Gmeina 1 prilikom dovođenja i odvođenja djeteta)	odgojitelji, zdravstveni voditelj, pedagog i ravnateljica	do 9. listopada 2020.
➤ Obavijestiti roditelje putem mrežne stranice i platforme e-učionice o načinu organizacije prijema djece	ravnateljica, zdravstveni voditelj i pedagog	do 9. listopada 2020.

--	--	--

1.2. Upoznavanje odgojitelja s planom organizacije rada ➤ Upoznavanje odgojitelja s načinom organizacije prijema djece (roditelj/skrbnik ulazi preko dezbarijere, sa pravilno korištenom zaštitnom maskom, na ulazu dezinficira ruke; u pratnji djeteta dolazi samo jedna odrasla osoba koja se može zadržati najviše 15 minuta)	Ravnateljica, pedagoginja, zdravstveni voditelj	do 8. listopada 2020.
1.3 Upoznavanje roditelja s mjerama i organizacijom rada u vrtiću ➤ Upoznavanje roditelja s organizacijom prijema djece putem web stranice vrtića, platforme e-učionica i pisane obavijesti na ulasku u centralni objekt vrtića	ravnateljica, pedagog	do 9. listopada 2020.

2. Priprema materijalno-tehničkih uvjeta ➤ Utvrditi stanje potrebnih sredstava za higijenu ➤ Čišćenje i dezinfekcija vanjskih i unutarnjih prostora, namještaja i didaktike i popravci ➤ Izvršiti nadzor nad provedbom zadataka ovoga Plana.	zdravstveni voditelj, pedagog i ravnateljica odgojitelji, spremačice, osoblje kuhinje, praonice i radnik na održavanju ravnateljica	nadalje po potrebi nadalje po potrebi nadalje po potrebi
--	--	---

IV.

Upravno vijeće bit će upoznato s ovim Izmjenama i dopunama Provedbenog plana.

V.

Ove Izmjene i dopune Provedbenog plana bit će objavljen na mrežnoj stranici Vrtića.

Ravnateljica:

Mirjana Božić, stručna prvostupnica predškolskog odgoja